

## Skolebestyrelsesmøde

Tidspunkt: 8. oktober 2019 kl. 17:00 – 19:00

Sted: Mødelokale N-gangen

Deltagere:

Anne Øbo Sørensen, Benn Molin Lauritsen, Helene Friis Dalsgaard, Henrik Christopher Juel Bay, Morten Stoll, Thomas Langkjær Iversen, Tina Vestergaard Larsen

Tina Fink, Vibeke Obel Jørgensen.

Victoria Lalicata 8.a,

Birthe Pam Jensen, Kurt Hansen og Morten Møller Jensen

Afbud:

Birthe Pam Jensen

Mødeleder:

Morten Stoll

Referent:

Morten Møller Jensen

**O = Orientering, D = Drøftelse, G/B = Godkendelse/Beslutning**

### Dagsorden

### Referat

#### 1. Godkendelse af referat/dagsorden (G/B)

#### 2. Meddelelser (O)

Formand  
Skoleledelse  
Elev – får eget punkt  
Andre  
max. 10 min.

Morten Stoll deltager i stedet for Marianne Sigersted i Varde by gruppen – mulighed for at posten senere deles med Henrik Bay.

Skoleledelsen orienterede:

- BP sygemeldt i 6-8 uger.
- Status på tilmeldinger til forældrearrangement.
- Ny skolesekretær søges på 15. november.
- Orientering om ansættelse af Malene Møller Sørensen pr. 1. januar 2020.
- Tysklærerstillingen opslås, så

	<p>den vil kunne besættes pr. 1. januar 2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De seneste ugers projektarbejde afsluttes med åbent hus arrangement den 10/10 kl. 15-17.</li> </ul>
<p><b>3. Præsentation af elevrådet (O, D)</b>  Præsentation af elevrådet og deres arbejde ved elevrådsrepræsentanterne.  15 min.</p>	<p>Planlægger mellemtrinsfest den 12. marts. Tema: galla.</p> <p>Samarbejdsdag med elevrådene fra Lykkesgård og Sct. Jacobi om at lave et fælles sportsevent for alle tre skoler.</p> <p>Vil finde sponsorer til hoodies – så man kan se, at eleverne repræsenterer Brorsonskolen.</p> <p>Opslagstavle, hvor der informeres fra elevrådet.</p> <p>Deltagelse i demokratidag.</p> <p>Besøg på Christiansborg.</p> <p>FHD-dagen og juleklippedag (gerne dagen før jul) gerne i ét modul.</p> <p>Ønske om madkundskab som obligatorisk fag i udskoling.</p> <p>Ønske om fagdage lige som naturfagsdagen.</p> <p>Vil arbejde på at sikre mere genbrug på skolen.</p>
<p><b>4. Skolemælk (D, G/B)</b>  Den 1. januar overgår alle pedeller i Varde kommune til det fælles ejendomscenter. I denne forbindelse vil der være opgaver på skolerne, som pedellerne ikke længere skal varetage. Herunder skolemælk. Der lægges op til en drøftelse af hvor vidt udlevering af skolemælk skal betragtes som en af skolens kerneopgaver.  20 min</p>	<p>Der er enighed om, at skolen ikke skal omlægge ressourcer fra undervisningen for at udlevere mælk.</p> <p>Der henvises til, at der er køleskabe i alle afdelinger, hvorfor det vil være muligt at opbevare medbragt mælk køligt.</p> <p>MJ undersøger mulighederne for, at mælken kan tilkøbes med skolemaden i stedet.</p> <p>Aftalen med Arla opsiges derfor pr. 1. januar og forældre informeres herom.</p>

	Kommunikationen ift. til omlægning af skolemælk skal være tydelig og velbegrunder.
<b>Pause</b>	
<b>5. Fællesbestyrelse (D, G/B)</b> Orientering fra mødet i fællesbestyrelsen den 25. september. Samt drøftelse af sammensætning af skolebestyrelsen i 2021. 20 min.	Morten og Morten orienterede fra første møde i fællesbestyrelsen.  Bestyrelsens holdning til bestyrelsesvalg i forbindelse med overgangen til Frelloskolen blev drøftet. Holdningen er umiddelbart, at det kan give god mening at vente med et valg til det ordinære valg i 2022.
<b>6. Økonomi og budget (O)</b> Opfølgning på skolens økonomi samt status på budget 2020. 15 min.	Ledelsen orienterede. Skolecomputere blev drøftede. Kurt Hansen orienterede om organiseringen af SFO.
<b>7. Principper (D, G/B)</b> Udkast for principper for kommunikation eller it og medier til drøftelse (bilag følger). 30 min.	Udsættes til næste møde.
<b>8. Evt.</b> max. 5 min.	Velkomst ved forældrearrangement den 4. november blev drøftet. Morten Stoll byder velkommen på bestyrelsens vegne.

